

## PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' FORMATIVE RIVOLTE AL PERSONALE

a.s. 2021/2022

### Attività di Formazione del personale scolastico – a.s. 2021.22

**Richiamato** il Piano triennale dell'offerta formativa 2019.22 il quale, ai sensi del comma 12 della legge 107 "contiene anche la programmazione delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliare"

**Tenuto conto** che le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria"

**Richiamato** "Il piano di formazione del personale" - parte integrante del PTOF 2019.22 - che l'Istituto di Istruzione Superiore di CECCANO ha deliberato di realizzare nel corso del triennio di riferimento (2019/22)

**L'Istituto di Istruzione Superiore di CECCANO in ottemperanza a quanto richiesto dalla legge 107/2015 – al fine di pianificare e organizzare le attività formative per l'a.s. 2021/22 attinenti gli obiettivi strategici del PTOF e del PdM, ha proceduto anche in questo anno scolastico, a rilevare i bisogni formativi Docenti tramite apposito questionario on-line elaborato dalle FF.SS. di Area e dalla Commissione di Supporto, per l'individuazione degli argomenti di maggior interesse all'interno di ogni area, i cui risultati sono di seguito graficizzati:**

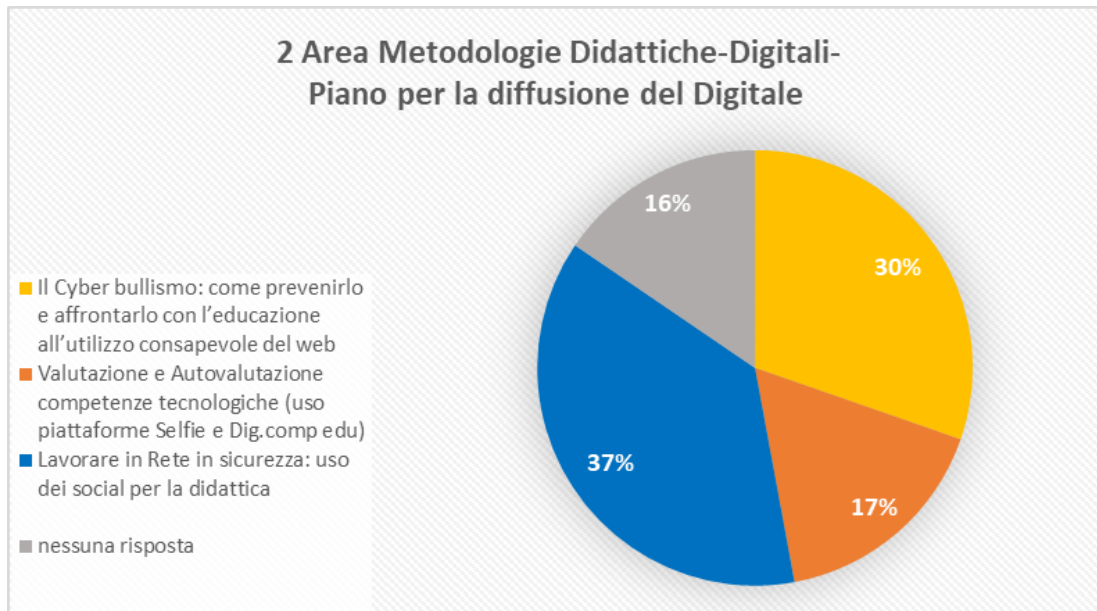
### Risposte relative alla prima Area

**Area metodologico-didattica: comunicazione didattica efficace e innovazione metodologico-didattica e organizzativa.**



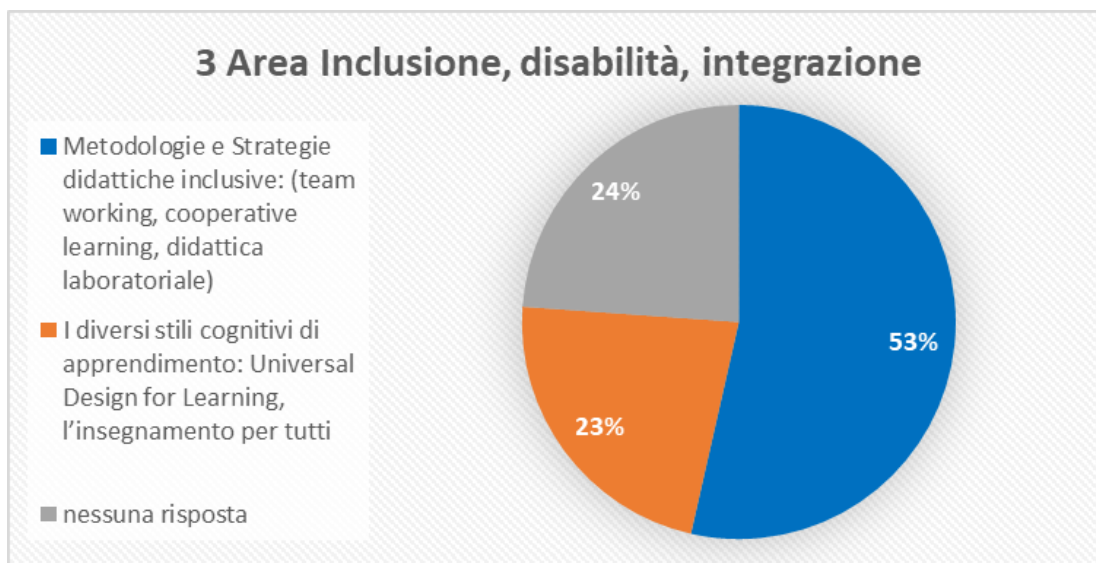
## Risposte relative alla seconda Area

### Area Metodologie Didattiche Digitali-Piano per la diffusione del Digitale



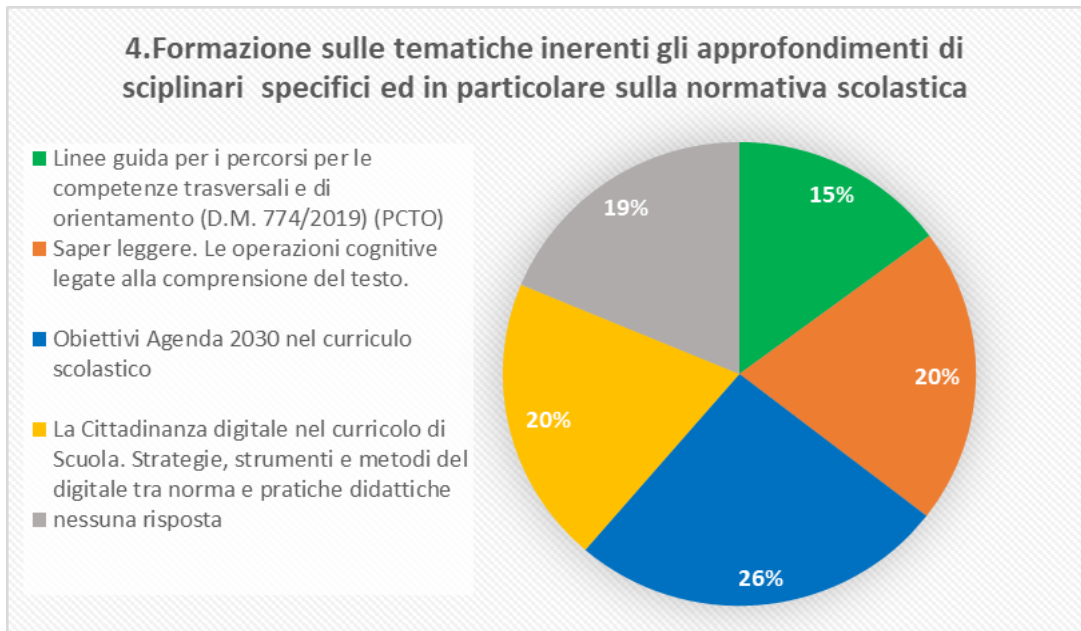
## Risposte relative alla terza Area

### Area Inclusione, disabilità, integrazione



## Risposte relative alla quarta Area

Tematiche inerenti gli approfondimenti disciplinari specifici ed in particolare sulla normativa scolastica



***Nella seduta del 3 novembre 2021, il Collegio Docenti, riconoscendo la formazione come leva strategica per il miglioramento del servizio scolastico, sulla base dei bisogni emergenti, ha deliberato di dare priorità all'organizzazione delle attività formative per l'a.s. 2021/22 riportate in tabella, in stretta connessione con il PTOF, con il PdM e con il Piano triennale Formazione che ha come Obiettivo Formativo Prioritario L'AUTOVALUTAZIONE, LA VALUTAZIONE E IL MIGLIORAMENTO***

***Il Consiglio di Istituto nella seduta del 16 novembre 2021 ha deliberato il Piano di Formazione personale Docente ed ATA, il quale prevede azioni formative in continuità e correlate con quelle realizzate negli ultimi 5 anni, stante l'esigenza di approfondire alcuni aspetti.***

***La tabella sottostante riporta le attività formative deliberate per l'anno scolastico 2021/22, da realizzare anche attraverso Reti di Scopo:***

Attività formative Triennio 2019/22	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata	Ipotesi anno di realizzazione	Corso proposto con questionario on line a.s. 2021/22	docenti che hanno manifestato interesse a.s. 2021/22	Attività formative deliberate per l'a.s. in corso 2021/22 C.D. del 03/11/2021 C.I. del 16/11/2021

AUTOVALUTAZIONE, VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO	<b>Area metodologico-didattica: comunicazione didattica efficace e innovazione metodologico-didattica e organizzativa, legata alle azioni di riforma del sistema formativo nazionale</b>	<b>DOCENTI</b>	migliorare gli esiti degli studenti attraverso la diffusione delle metodologie didattiche laboratoriali e delle attività di laboratorio	<b>Triennio 19-22</b>	Comunicazione efficace: strumenti e tecniche didattico-metodologiche innovative (flipped classroom, challenge based learning) in grado di promuovere un ambiente organizzativo per sviluppare la motivazione all'apprendimento e contrastare la dispersione scolastica	64%	<b>Attività formativa deliberata</b>
	<b>Area Metodologie Didattiche Digitali – Piano per la diffusione del Digitale</b>	<b>DOCENTI</b>	migliorare gli esiti degli studenti attraverso l'uso del Digitale	<b>Triennio 19-22</b>	Valutazione e Autovalutazione competenze tecnologiche (uso piattaforme Selfie e Dig.comp edu)	17%	<b>Attività formativa deliberata</b>
					Il Cyber bullismo: come prevenirlo e affrontarlo con l'educazione all'utilizzo consapevole del web	30%	
					Lavorare in Rete in sicurezza: uso dei social per la didattica	37%	
	<b>Area Inclusione, disabilità, integrazione</b>	<b>DOCENTI</b>	migliorare l'insegnamento curricolare, la gestione della classe, l'organizzazione dei tempi e degli spazi scolastici, le relazioni tra docenti, alunni, famiglie e territorio per dare risposta ai bisogni formativi di ciascuno e realizzare l'inclusione	<b>Triennio 19-22</b>	Metodologie e Strategie didattiche inclusive: (team working, cooperative learning, didattica laboratoriale)	53%	<b>Attività formativa deliberata</b>
					I diversi stili cognitivi di apprendimento: Universal Design for Learning, l'insegnamento per tutti	23%	
	<b>Formazione sulle tematiche inerenti gli approfondimenti disciplinari specifici ed in particolare sulla normativa scolastica</b>	<b>DOCENTI</b>	migliorare la progettazione dei curricula disciplinari e trasversali, individuando scelte operative efficaci per dare risposta ai bisogni formativi di ciascuno	<b>Triennio 19-22</b>	Linee guida per i percorsi per le competenze trasversali e di orientamento (D.M. 774/2019)	15%	
					Saper leggere. Le operazioni cognitive legate alla comprensione del testo.	20%	<b>Attività formativa deliberata</b>
					Obiettivi Agenda 2030 nel curriculum scolastico	26%	
					La Cittadinanza digitale nel curriculum di Scuola. Strategie, strumenti e metodi del digitale tra norma e pratiche didattiche	20%	
					<b>TITOLO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>modalità</b>
<b>Dematerializzazione e trasparenza amministrativa</b>	<b>DSGA AA AT CS</b>	miglioramento della governance, della condivisione di dati e della comunicazione di Istituto - interna ed esterna - al fine di valorizzare la scuola come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le	<b>Triennio 19-22</b>	Gestione aree Nuvola Gestione Documentale Accesso civico  Amministrazione Trasparente e Pubblicità Legale:	<b>AA</b>  <b>ATA</b>	webinar DSGA DSGA	

			organizzazioni del terzo settore, le imprese e in generale il mondo del lavoro				
	<b>Aggiornamento formativo attinenti ai propri compiti /funzione in base alla normativa vigente</b>	<i>DSGA AA AT CS</i>	migliorare la performance dei servizi offerti in base alla normativa vigente	<b>Triennio 19-22</b>	Ricostruzione di carriera; Processo acquisti;	<b>AA</b>	videoconferenze webinar
	<b>Aggiornamento delle competenze professionali in relazione alle innovazioni tecnologiche</b>	<i>DSGA AA AT</i>	migliorare la performance dei servizi offerti in base alle procedure informatiche innovative anche con riguardo alla sicurezza informatica	<b>Triennio 19-22</b>	PassWeb e TFS Uso nuovo portale INPS  Gestione inventario  Gestione MSW di Magazzino  Informatica di base	<b>AA AA e AT AT CS</b>	Webinar  DSGA DSGA AT INFORMATICA RSPP
	<b>Aggiornamento e formazione per le competenze del personale in materia di prevenzione, incendi, 1° soccorso, prevenzione da covid-19</b>	<i>DSGA AA AT CS DOCENTI</i>	migliorare le conoscenze e le competenze relative alla sicurezza sui posti di lavoro	<b>Triennio 19-22</b>	sicurezza a scuola, con particolare riferimento alla prevenzione Covid-19; corsi sul sistema HACCP.		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PER I DOCENTI</b> ogni Corso avrà una durata da un minimo di 10 ore a un max di 15 ore con attività on line, sincrone ed asincrone</li> <li>• La programmazione dettagliata dei tempi e l'organizzazione delle attività formative rivolte ai Docenti è affidata alla Funzione Strumentale di Area, prof.ssa Ornella FRATTAROLI</li> <li>• La Scuola potrà avvalersi anche della formazione esterna promossa da Enti quali INDIRE, EFT USR Lazio, INVALSI tramite webinar e seminari on line</li> <li>• <b>PER IL PERSONALE ATA</b> la programmazione dettagliata dei tempi e l'organizzazione delle attività formative è curata dal DSGA, sentito il DS</li> </ul>						

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alessandra NARDONI  
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 co. 2 D.Lgs. n. 39/1993)*